

# Schüleraufnahmebogen

Die nachfolgenden Angaben werden gemäß der aktuell gültigen Datenschutzverordnungen und die Fragen zum Zusammenleben der Elternteile gemäß der aktuellen Rechtsprechung und des BGB erhoben. Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Akten. Die weitere Datenverarbeitung richtet sich nach den Vorschriften des Schulgesetz NW sowie den gegebenenfalls ergänzenden Bestimmungen der Datenschutzverordnung Schule. Sie haben gemäß Schulgesetz NW ein Recht auf unentgeltliche Auskunft und Akteneinsicht.

|   |  |
|---|--|
| <p><u>Nur</u> von der Schule auszufüllen:</p> <p><input type="checkbox"/> Regeleinschulung Schuljahr 2024 / 2025</p> <p><input type="checkbox"/> Antragseinschulung</p> | <p><b>GGG Hoffnungsthal</b></p> <p>Hauptstraße 262<br/>51503 Rösrath</p> <p>Schulnummer 115125</p> |
|---|--|

## 1. Angaben zur Schülerin / zum Schüler

|   |            |  |  |
|---|------------|--|--|
| Name:   |            | alle Vornamen (Rufnamen unterstreichen): |  |
|   |            |  |  |
| Geschlecht:   |            | Geburtsdatum:                            |  |
| <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers |            |  |  |
| Straße:   |            | PLZ, Ort:                                |  |
|   |            |  |  |
| Telefonnummer:  |            | Mobilnummer:                             |  |
|   |            |  |  |
| E-Mail-Adresse:   |            | Geburtsort:                              |  |
|   |            |  |  |
| Konfession:   |            | Staatsangehörigkeit:                     |  |
|   |            |  |  |
| Geburtsland:  |            |  |  |
| des Kindes  | der Mutter | des Vaters                               |  |
| Zuzugsjahr nach Deutschland:  |            | Verkehrssprache in der Familie:          |  |
|   |            |  |  |

## 2. Angaben zur Vorbildung

|  |                                   |  |
|--|-----------------------------------|--|
| von - bis  | Kindergarten (Name und Anschrift) |  |
|  |                                   |  |
|  |                                   |  |
| <b>Nur bei der Anmeldung</b>   |                                   |  |
| Teilnahme an vorschulischen Maßnahmen:   |                                   |  |
| <input type="checkbox"/> Sprachtherapie<br><input type="checkbox"/> Ergotherapie<br><input type="checkbox"/> Psychomotorik<br><input type="checkbox"/> andere: _____ |                                   |  |

## 3. Angaben zu den Personensorgeberechtigten

|                         | Personensorgeberechtigter 1 | Personensorgeberechtigter 2 |
|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Name, Vorname           |                             |                             |
| Anschrift, PLZ, Wohnort |                             |                             |
| Telefon:                |                             |                             |
| Telefon dienstlich:     |                             |                             |
| Mobiltelefon:           |                             |                             |
| Beruf:                  |                             |                             |

### Hinweis an die Personensorgeberechtigten zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen -mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben- sind:

- Verheiratete zusammen lebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§ 1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Eltern grundsätzlich zulässig
- Getrennt lebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§ 1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlich anders lautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten
- Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§ 1626a BGB): Gemeinsames Sorgerecht bei der Abgabe einer Sorgerechtserklärung der Eltern: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter.

Dabei ist zu berücksichtigen, dass nach § 1687 BGB der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. **Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung zu beteiligen.** Darunter fallen wichtige schulische Angelegenheiten wie: Anmeldung, Nichtversetzung, Nichtzulassung oder das Nichtbestehen einer Abschlussprüfung, den vorübergehenden Ausschluss vom Unterricht über eine Woche hinaus, Entlassung von der Schule oder deren Androhung, Verweisung von allen öffentlichen Schulen oder deren Androhung und sonstige, schwerwiegende Sachverhalte, die das Schulverhältnis wesentlich beeinträchtigen.

Daher:

| Bei <b>Alleinerziehenden</b> : Haben Sie das alleinige Sorgerecht?                      |  |                                     |
|---|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Ja   | Gerichtsurteil/Negativbescheinigung des Jugendamtes vom _____  | Einsicht erhalten am _____          |
| <input type="checkbox"/> Nein   | Bitte zur Anmeldung mitbringen!  | Unterschrift Aufnehmender:          |
| Bei <b>Lebensgemeinschaften</b> : Haben die Eltern eine Sorgerechtserklärung abgegeben? |  |                                     |
| <input type="checkbox"/> Ja   | Bei „ <b>Nein</b> “: Ich bin damit einverstanden, dass auch der leibliche Kindesvater bzw. die Kindsmutter über die schulischen Leistungen unseres Kindes informiert wird. | Unterschrift der Mutter/des Vaters: |
| <input type="checkbox"/> Nein   |  | <b>x</b>                            |

#### 4. Weitere Notfallnummern

| Im Notfall alternativ zu den Personensorgeberechtigten zu verständigen: | Name, Vorname: | Telefonnummer: |
|---|----------------|----------------|
|   |                |                |
|   |                |                |

#### 5. Einwilligungserklärungen

| Einwilligung zur Einholung von Auskünften  |
|--|
| Zur Erleichterung des Schulbetriebes, kann es erforderlich sein, Auskünfte beim Gesundheitsamt, Kindergärten, vorschulischen Einrichtungen oder Grundschulen einzuholen. Dazu benötigen wir Ihr Einverständnis und bitten daher um Ihre Einwilligung. Diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.<br><b>Die/der Personensorgeberechtigte/n sind damit</b> <input type="checkbox"/> einverstanden<br><input type="checkbox"/> nicht einverstanden.   |
| Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schulhomepage   |
| Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule repräsentieren. Dabei ist es möglich, dass Bilder Ihres Kindes (z.B. auf <b>Gruppenfotos</b> , keine Einzelporträts, ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Ebenso ist es möglich, dass Bilder im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit Schülerzeitung/Festschriften/Aushängen/Presseterminen) abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einverständnis der oder des Betroffenen nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen daraufhin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind. Sie haben selbstverständlich das Recht, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.<br><b>Die/der Personensorgeberechtigte/n sind damit</b> <input type="checkbox"/> einverstanden<br><input type="checkbox"/> nicht einverstanden. |
| Einwilligung zur Weitergabe einer Klassenliste   |
| Zur Erleichterung des Schulbetriebes wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um <b>notfalls mittels Telefonkette/Emailverteiler bestimmte Informationen</b> zwischen Eltern/volljährigen Schülern/Schülerinnen <b>weiterzugeben</b> . Für die Weitergabe einer solchen Liste an alle Eltern der klasseangehörigen Schüler/innen, die Name, Vorname des Schülers/der Schülerin und die Telefonnummer/Emailadresse enthält, benötigen wir Ihr Einverständnis. Auch diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.<br><b>Die/der Personensorgeberechtigte/n sind damit</b> <input type="checkbox"/> einverstanden<br><input type="checkbox"/> nicht einverstanden.  |
| Einwilligung in die Übermittlung an die Klassenpflegschaften   |
| Die Klassenpflegschaften erhalten von der Schule zur Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten nur, wenn sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie an dieser Stelle um Ihre Einwilligung. Sollten Sie in Kenntnis der personellen Zusammensetzung Ihrer Elternvertretung eine Übermittlung nicht wünschen, können Sie die Einwilligung für die Zukunft selbstverständlich widerrufen.<br><b>Die/der Personensorgeberechtigte/n sind damit</b> <input type="checkbox"/> einverstanden<br><input type="checkbox"/> nicht einverstanden.  |

## 6. Erkrankungen / Behinderungen

Festgestellte, für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen/Behinderungen:

Bei chronisch kranken Schülern, die aufgrund des Alters oder einer Behinderung nicht in der Lage sind, sich selbst zu medikamentieren, muss mit der Klassenlehrerin eine gesonderte/individuelle Absprache erfolgen.

**Ich/Wir haben zur Kenntnis genommen, dass mein/unser Kind nur dann an der GGS Hoffnungsthal als aufgenommen gilt, sofern ich/wir bis \_\_\_\_\_ keine ablehnende Nachricht erhalten.**

**Wir verpflichten uns / Ich verpflichte mich, alle für die Schulen relevanten Änderungen u m g e h e n d der Schule mitzuteilen.**

x

Datum/Unterschrift Personensorgeberechtigter 1

x

Datum/Unterschrift Personensorgeberechtigter 2

### Notizen der Schule:

Geburtsurkunde vorgelegt am \_\_\_\_\_

Stand 9/2014

Bedarf an sonderpädagogischer Förderung  Ja  Nein